*Załącznik do*

*Zarządzenia nr 1223.2023*

*Burmistrza Zatora*

*z dnia 23 stycznia 2023 r.*

**ZGŁOSZENIE UCZNIA DO KLASY 1 SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**……………………………….……………..……………………………….**

(nazwa i adres szkoły)

**na rok szkolny 2023/2024**

I.1. Imię i nazwisko kandydata …………………………………………………………….

2. Data i miejsce urodzenia kandydata ……………………………………………………………….

3. Numer PESEL kandydata.………………………………………………………………

Seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość – *tylko w przypadku braku numeru PESEL* ………………….

4. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego kandydata

..................................................................................................

5. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu matki/opiekuna prawnego kandydata

…………………………………………………………………………

6. Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego kandydata.................................................................

7. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu ojca/opiekuna prawnego kandydata……………

……………………………………………………………………………………………………………………..

**II. Dodatkowe informacje o dziecku na podstawie art. 155 ustawy Prawa oświatowego uznane przez rodzica/opiekuna prawnego za istotne w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych:**

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

**III. Załącznik do zgłoszenia:**

□ **oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata** opatrzone klauzulą następującej treści: "*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."*. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

**IV. Oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego dokonującego zgłoszenia:**

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

ZATOR, dnia …..……….

………………………………… …………………………………

*(podpis matki / opiekuna prawnego)*  *( podpis ojca / opiekuna prawnego)*

-------------

Klauzula informacyjna zostaje dołączona na odwrocie formularza zgłoszenia dziecka do I klasy . Jest ona również dostępna na stronie internetowej szkoły: <https://zsozator.pl/>

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE REKRUTACJI

DO KLASY I W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W ZATORZE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika w Zatorze ul. Kongresowa 11, 32-640 Zator. Kontakt: e-mail [zsozator@wp.pl](mailto:zsozator@wp.pl) lub tel.: [33] 841 08 03
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [IOD@zsozator.pl](mailto:IOD@zsozator.pl)
3. Celem przetwarzania danych osobowych kandydata do klasy pierwszej oraz jego rodziców/opiekunów jest przeprowadzenie na dany rok szkolny procesu rekrutacyjnej dziecka do klasy pierwszej w związku z dostarczonym wnioskiem, a także w celach korespondencyjnych wynikających z dalszych działań w toku procesu rekrutacyjnego i zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki i edukacji. Celem przetwarzania danych będzie również archiwizacja i rozliczalność wymagana przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora (art. 6 ust 1 lir. c) RODO) wynikający z przepisów szczegółowych tj. art. 133 i art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. System informacji oświatowej oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów, a także innych aktów wydanych przez właściwy organ prowadzący jednostkę organizacyjną, który w drodze uchwały określa kryteria i dokumenty w procesie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania szczególnych danych i informacji o dziecku jest również art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej. Skutkiem niepodania tych danych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji i odbywania nauki przez dziecko. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i opiera się zgodę osoby.
6. Dane osobowe będę przetwarzane przez czas przeprowadzania rekrutacji, a następnie po jej zakończeniu będą przetwarzane przez czas uczęszczania dziecka do szkoły, a następnie po jej zakończeniu będą archiwizowane zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 164) tj. przez czas określony w tych przepisach. W niektórych przypadkach dane będą przetwarzane do ustania celu przetwarzania danych oraz wycofania zgody.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, z którymi administrator danych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 RODO np. w zakresie obsługi IT, obsługi teleinformatycznej, hostingowej, pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych lub inne działające na odrębnych przepisach prawa jak organy kontrolne, nadzorcze, audytowe, jeśli wykażą interes prawny w pozyskaniu dostępu do danych.
8. Osobie [rodzicowi/opiekunowi osoby niepełnoletniej], której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz do otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, uzupełnienia, uaktualnienia i ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych. W celu zgłoszenia realizacji swoich praw można skorzystać z gotowych wniosków realizacji praw osób dostępnych na stronie internetowej w zakładce RODO/Wnioski-prawa osób lub sporządzić własny wniosek i przesłać na dane podane w pkt. 1 lub 2 klauzuli lub dostarczyć osobiście do siedziby administratora.
9. Osobie, której dane dotyczą w związku z niezgodnym przetwarzaniem jej danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi bezpośrednio do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe do UODO: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), infolinia 606-950-000).
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w związku z prowadzoną rekrutacją.
11. Administrator nie przetwarza danych osobowych w ramach prowadzonego procesu rekrutacji do klasy pierwszej w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

**Załącznik nr 1 do zgłoszenia dziecka**

**do klasy pierwszej w ZSO w Zatorze**

…………………………………………….

*imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego*

………………………..…………………

*imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego*

**Oświadczenie[[1]](#footnote-1) o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata**

wraz klauzulą zastępującą pouczenie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań

**Oświadczam**, że miejscem mojego zamieszkania oraz zamieszkania mojej córki/ mojego syna ……………………………………………..…………………………….. jest[[2]](#footnote-2) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Adres miejsca zamieszkania  **kandydata** | kod pocztowy |  |
| miejscowość |  |
| ulica |  |
| nr domu/ mieszkania |  |
| 2. | Adres miejsca zamieszkania  **matki** kandydata | kod pocztowy |  |
| miejscowość |  |
| ulica |  |
| nr domu/ mieszkania |  |
| 3. | Adres miejsca zamieszkania  **ojca** kandydata | kod pocztowy |  |
| miejscowość |  |
| ulica |  |
| nr domu/ mieszkania |  |

# „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia[[3]](#footnote-3).”

ZATOR., dnia …………………

**Podpisy obojga rodziców**: ........................................... ...............................................

*podpis matki/ opiekuna prawnego podpis ojca /opiekuna prawnego*

OŚWIADCZENIA I ZGODY RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECI

**Ważne są na cały cykl kształcenia mojego dziecka   
w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika w Zatorze**

**lub do momentu zmiany / wycofania zgody**

Imię i nazwisko dziecka:.........................................................................................klasa..................

Zgodnie z art. 6 ust. 1 a i c Rozporządzenia UE z dnia 27 kwietnia 2016 roku

Zgodnie z art. 81 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku (t.j. Dz. U. 2017 r, poz. 880 z późn. zm.)

1. Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, wycieczek, konkursów i uroczystości organizowanych przez ZSO w Zatorze na jego terenie i poza nim w formie zdjęcia analogowego i cyfrowego / filmu\*, a także bez ograniczeń terytorialnych i czasowych powielanie tych zdjęć / nagrań video\* w celu umieszczania ich na stronie internetowej szkoły, stronie FB, czy w kronice szkolnej oraz tablicach ściennych i folderach szkoły w celu informacji i promocji działań placówki szkolnej.

**TAK NIE**

**\*niepotrzebne skreślić**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica, prawnego opiekuna/*

1. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach i wyjściach organizowanych przez ZSO w Zatorze w czasie pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym/szkole\* **(jednocześnie zobowiązuję się poinformować wychowawcę, że nie wyrażam zgody na uczestnictwo w konkretnej imprezie szkolnej).**

**TAK NIE**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica, prawnego opiekuna/*

1. Wyrażam zgodę, na przenoszenie przez ZSO w Zatorze na inne podmioty takie jak np. strona Internetowa Urzędu Miejskiego w Zatorze prawa do korzystania z wizerunku mojego dziecka w formie zdjęcia analogowego i cyfrowego / filmu\* na zasadach określonych w niniejszej zgodzie w celu promocji działań tego podmiotu i realizacji wspólnych działań z szkołą, w skład której wchodzi oddział przedszkolny.

**TAK NIE**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica, prawnego opiekuna/*

1. Wyrażam zgodę na udostępnienie danych mojego dziecka (imię, nazwisko, oddział, praca plastyczna) w przypadku zgłoszenia do konkursów, olimpiad, różnych akcjach i innych.

**TAK NIE**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica, prawnego opiekuna/*

Zgodnie z Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. 2017 poz. 1147)

5) Wyrażam wolę, aby moje dziecko uczestniczyło w lekcjach religii.

**TAK NIE**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica , prawnego opiekuna/*

6) Wyrażam zgodę na przegląd czystości głowy mojego dziecka przez pielęgniarkę lub wychowawcę w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

**TAK NIE**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica , prawnego opiekuna/*

7) Wyrażam zgodę na badanie mojego dziecka przez logopedę.

**TAK NIE**

…………………………………… ……………..………….….……………………

*(miejscowość, data) / czytelny podpis rodzica , prawnego opiekuna/*

Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dziecka:

1. Wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw.
2. *Podanie przeze mnie danych osobowych wraz z wyrażeniem zgód jest dobrowolne.*
3. *W całości przeczytałem/am treść powyższej zgody i w pełni ją rozumiem.*
4. *Potwierdzam zapoznanie się z dokumentami szkoły, jak Statut Szkoły.*

*……………………………………*

*(miejscowość, data)* ……………..………….….……………………

*/ czytelny podpis rodzica , prawnego opiekuna/*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), informujemy, iż:

1) Administratorem danych osobowych podanych jest Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika Zatorze. Może Pan/Pani kontaktować się z nim w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika w Zatorze, ul. Kongresowa 11, 32-640 Zator, e-mailowo: [IOD@zsozator.pl](mailto:IOD@zsozator.pl) telefonicznie 33/8410803

2) Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych przez adres e-mail: [IOD@zsozator.pl](mailto:IOD@zsozator.pl)

3) Wskazane powyżej zgody i dane osobowe Pana/Pani oraz dziecka przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit a i c RODO, w celu promocji działalności szkoły oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu organizacji zajęć dodatkowych (religia).

4) Dane osobowe Pana/Pani oraz dziecka będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte w sposób zapewniający należytą ich ochronę.

5) Informujemy Pana/Panią o prawie do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych i informacji o danych osobowych swoich i dziecka, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania.

6) Przetwarzanie odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody informujemy więc, że ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.

7) Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych swoich oraz dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych i wyrażenie zgód jest dobrowolne i nie wpływa w żaden sposób na realizację obowiązków prawnych związanych z procesem nauczania, działalnością wychowawczą i opiekuńczą wynikających z przepisów prawa oświatowego nałożonego na szkołę.

9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

*……………………………………*

*(miejscowość, data)* ……………..………….….……………………

*/ czytelny podpis rodzica , prawnego opiekuna/*

1. Zgodnie z Art. 151 ust.2 Prawa oświatowego, do zgłoszenia na podstawie którego przyjmowane są dzieci do szkoły podstawowej, dołącza się [oświadczenie](file:///C:\Users\dyrektor\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\6VN8RVY2\Oświadczenie%20o%20miejscu%20zamieszkania.doc) o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, które jest jednoznaczne z pouczeniem organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.  [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-3)